

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа им. Б.В. Непомнящего»
Гурьевского муниципального района
(МБУ ДО «ДЮСШ им. Б.В. Непомнящего» ГМР)

ПРИКАЗ

от 18.05.2018

№ 84

Гурьевск

Об утверждении Положения об официальном
Сайте учреждения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

В целях обеспечения открытости и доступности информации об образовательном учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации», письма Минобрнауки России от 22.07.2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа им. Б.В. Непомнящего» Гурьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Администратору Сайта учреждения (Бачевской Е.А.):
 - 3.1. Обеспечить приведение ранее разработанного сайта учреждения в соответствии с требованиями Положения учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ДЮСШ

А.Е. Тропин

С приказом ознакомлена:

Е.А. Бачевская

**Положение
об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа
им. Б.В. Непомнящего» Гурьевского муниципального района
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и обновлении информации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа им. Б.В. Непомнящего» Гурьевского муниципального района (далее - ДЮСШ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации», письма Минобрнауки России от 22.07.2013 г. № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации» и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения сайта ДЮСШ.

1.2. Настоящее положение об официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа им. Б.В. Непомнящего» Гурьевского муниципального района (далее-Положение) регулирует порядок разработки, размещения сайта ДЮСШ в сети Интернет, регламент его обновления.

1.3. Целями создания сайта является:

- обеспечение открытости деятельности ДЮСШ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения.

1.4. Сайт ДЮСШ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет». Пользователем сайта ДЮСШ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДЮСШ.

1.6. Положение подлежит обязательному опубликованию на сайте ДЮСШ в сети Интернет.

2. Информационная структура сайта ДЮСШ

2.1. Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ДЮСШ.

2.2. Информационный ресурс сайта ДЮСШ является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, на русском языке.

2.3. Сайт ДЮСШ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте ДЮСШ, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по решению директора ДЮСШ.

2.6. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательным к размещению на официальном сайте ДЮСШ.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть изменены, но должны отвечать требованиям настоящего Положения.

2.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора ДЮСШ.

3. Порядок организации и размещения информации на сайте ДЮСШ

3.1. ДЮСШ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта и самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта ДЮСШ в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления сайта при аварийных ситуациях;
- размещение материалов на сайте.

3.2. Содержание сайта ДЮСШ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ДЮСШ.

3.3. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников ДЮСШ.

3.4. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ДЮСШ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора ДЮСШ.

3.5. Сайт ДЮСШ размещается по адресу: [htt://dusch95.ucoz.ru](http://dusch95.ucoz.ru) с обязательным представлением информации об адресе вышестоящему органу (Комитет по физической культуре, спорту, туризму, молодежной политике администрации Гурьевского муниципального района).

3.6. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех тренеров-преподавателей, специалистов, обучающихся, родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

4. Основные информационно-ресурсные компоненты сайта ДЮСШ

4.1. ДЮСШ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию:

- о дате создания ДЮСШ, об учредителе, о месте нахождения ДЮСШ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об учредителе ДЮСШ;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе ДЮСШ, его заместителях;
- о персональном составе тренеров-преподавателей с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

4.2. Копии:

- устава ДЮСШ;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности ДЮСШ в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ДЮСШ;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего трудового распорядка;
- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению ДЮСШ и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Информация и документы, указанные в части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.4. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта.

5. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта ДЮСШ

5.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями директора ДЮСШ, заместителей директора, работника (специалист) ДЮСШ.

5.2. По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно-предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается директором ДЮОШ.

5.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержки возлагается на работника (специалист) учреждения назначенного приказом директора ДЮОШ.

5.4. Назначенное лицо (далее - работник (специалист)) ДЮОШ обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикации информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

5.5. Работник (специалист) ДЮОШ осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблем, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

5.6. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на работника (специалиста) ДЮОШ.

5.7. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде работнику (специалисту) ДЮОШ, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта. Текстовая информация предоставляется в формате doc, графическая - в формате jpeg или gif.

5.8. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и форме предоставления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.9. В случае устаревания информации, относящейся к деятельности ДЮОШ, обновленная информация должна быть предоставлена работнику(специалисту) ДЮОШ не позднее трех рабочих дней после внесения изменений.

5.10. Изменения структуру Сайта осуществляется работником (специалистом) ДЮОШ. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором ДЮОШ.

5.11. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.12. Информационные ресурсы, формируемые по инициативе работников ДЮОШ, могут быть размещены на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта ДЮОШ.

5.13. К размещению на сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ДЮСШ возлагается на работника (специалиста) ДЮСШ приказом директора.

6.2. Обязанности работника (специалиста), ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.

6.3. Лицам, назначенным директором ДЮСШ, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта ДЮСШ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления сайта ДЮСШ при аварийных ситуациях;
- сбор, обработка и размещение на сайте ДЮСШ информации в соответствии требованиями настоящего Положения.

6.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, назначенных приказом директора ДЮСШ.

6.5. Работник (специалист), ответственный за функционирование сайта ДЮСШ несет ответственность:

- за отсутствие на сайте ДЮСШ информации, предусмотренной п.4 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение на сайте ДЮСШ информации, противоречащей пунктам 2 настоящего Положения;
- за размещение на сайте ДЮСШ информации, не соответствующей действительности.

6.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

7. Финансирование и материально-техническое обеспечение

Финансовое создание и поддержка сайта ДЮСШ осуществляется за счет внебюджетных источников.

8. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1 Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение действительно до принятия новой редакции.